

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和3年3月26日

配布数 2

回収数 2

事業所名 アートチャイルドケアSEDスクール四日市

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | 無回答 | 割合（％） | | | | 工夫している点 | 課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標 |
|--|--|----|---------------|-----|--------|--------|---------------|-------|--------|---|--|
| | | | | | | はい | どちらとも いえない | いいえ | 無回答 | | |
| 環境・ 体制 整備 | 1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 2 職員の配置数は適切であるか | 1 | 1 | 0 | 0 | 50.0% | 50.0% | 0.0% | 0.0% | 理想の職員配置が実現できるよう、改善して参ります。 | 本部で職員の採用を進めております。 |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| 業務 改善 | 5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100.0% | 保護者様からの事業所評価を受けまして、職員でMTGを持ち、改善点を話し合いました。 | アンケートの公表を行います。 |
| | 7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100.0% | | 自己評価の結果を職員で周知し、改善点を決定後、ホームページや事業所掲示板での公表することで、利用者様にも見て頂ける環境を整えて参ります。 |
| | 8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| 適切な 支援の 提供 | 9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 10 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 11 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 12 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 13 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 14 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 15 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 16 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 17 支援終了後は、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| 18 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | | |
| 19 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 1 | 0 | 0 | 1 | 50.0% | 0.0% | 0.0% | 50.0% | | 日々の振り返りで出てきた意見と計画を比べながら、必要があれば見直しをして参ります。 | |
| 関係 機関や 保護者 との 連携 | 20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 21 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 22 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚園）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 23 移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 24 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 1 | 0 | 0 | 1 | 50.0% | 0.0% | 0.0% | 50.0% | | 併用される利用者様の状況に応じて、他事業所とも連携を取らせて頂きます。 |
| | 25 （自立支援）協議会子ども部会や地域子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 0 | 0 | 0 | 2 | 0.0% | 0.0% | 0.0% | 100.0% | | 今後参加させて頂ける機会がありましたら、積極的に参加させて頂きます。 |
| 26 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|---|---|---|--------|------|------|-------|--|--|
| 保護者への説明責任等 | 27 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 28 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 29 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 30 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 31 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 32 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 33 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| 非常時等の対応 | 34 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 1 | 0 | 0 | 1 | 50.0% | 0.0% | 0.0% | 50.0% | | 保護者様への周知が出来ていなかったため、避難経路を掲示し、避難の仕方についても入所時と訓練実施月にお伝えします。 |
| | 35 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 36 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 37 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |
| | 38 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 2 | 0 | 0 | 0 | 100.0% | 0.0% | 0.0% | 0.0% | | |