

マミーナ野方

入園申し込み・決定等に関する約款

【提出書類】 ※書類は当社ホームページよりダウンロードいただけます

書類名	必要枚数	注意点
*入園申し込み・決定等に関する約款	1 枚	本頁を確認のため印刷、保管ください。
*入園申込書 (原本)		原本を園に提出し、お控えとしてご自身でコピーを1枚必ずお持ちください。
就労証明書(書式指定なし)	右記参照	書式はお勤め先の書式、または認可保育園申請の際に使用した就労証明書コピーでも構いません。また、ご夫婦で就労している場合は、それぞれ分の証明書の提出が必要です。

- ◎ 就労以外の理由で入園希望合場合(介護、出産など)は、入園申込書「備考欄」にその旨ご記入ください
- ◎「約款(本頁)」および「入園申込書(コピー)」は、当園への入園が不要となるまで大切に保管してください

【提出期間】

□ 2020年度途中入園申し込み

随時、「入園申込書」を受付けます。

ご入園を希望する前月15日必着で必要書類をご提出ください。

【提出方法】

□「入園申込書」の太枠内を漏れなくご記入のうえ、同意の署名・捺印をして、「就労証明書」とあわせて下記いずれかの方法でご提出ください。(FAX/メールでの申込み受付はできません)

【持参の場合】

下記の時間帯で受付をいたします。直接、園へ書類をご持参ください。

<平日> 10:00 ~ 11:00

【郵送の場合】

追跡が可能な簡易書留にて下記へご郵送ください。 <送付先>

〒165-0027 東京都中野区野方5-29-1 同洋ビル3F マミーナ野方 2020年度入園担当 宛

☆「入園申込書」の提出後、入園希望をキャンセルする場合は、速やかに保育園へご連絡ください ☆

【入園決定について】

- □「入園申込書」のご提出は、入園を保証するものではありません。予めご了承ください。
- □ 入園申し込み者様が多数になることが見込まれるため、選考結果は入園可能な方のみに連絡をします。
 入園希望園の電話番号より連絡しますので、予め電話番号の確認・登録をお願いいたします。
 ☆ 入園可否に関する個別のお問い合わせには応じられません。予めご了承ください ☆
- □ 入園可能な方に「入園申込書」に記入していただいた「入園案内のご連絡先」の優先順位に沿って連絡します。 当園から連絡をした日から翌日中までに連絡がつかない、または折り返しがない方は「入園の意思がない」 ものとし、次の方にご連絡を進め入園枠をご案内します。

なお、2~3回は時間をあけて掛け直しますが、上記以降にご連絡をいただいても選考結果は無効となります。

【入園手続きについて】

- □ 入園説明会にて入園・契約についてご理解いただき、入園を希望する方は、当園がご案内する期日までに「入園金」を指定口座へお振込みください。お振込み後に、入園キャンセルした場合、返金はいたしかねます。また、お振込みが確認できない場合、入園することはできません。
 - ☆ 入園可能の連絡後に入園キャンセルする方は、「入園意思確認」までに必ずご連絡ください ☆

【待機登録について】

- □ 2020年度途中入園のお申し込みの際に、定員の空きがなく待機を希望される方は、「待機登録」となります。 当該年度5月~3月の期間に定員に空きがでましたら順次選考を行い入園案内できる方にお電話にてご連絡 いたします。
- ○その他、不明点は、直接当園へご連絡ください。

22	アートチャイルドケア	_ 記入日:	20	年	月	日
-						

※保育園記入欄			
受付番号	4月現	,在の	クラス
番 ————	0 2 4	•	1 3 5

入園希望園									
入園希望日	20	年	月	1 日					
※入園日は、必ず1日付となります。									

入周由込書 ◎「入園申込書原本」を関にご提出ください。お控えとして保護者様ご自身でコピーを1部必ずお持ちください。

_												
		氏	名					既	往歴			
お	フリガナ					アレルギー	無 •	有() •	不明
子様				(男・ヨ	女)	熱性痙攣		有(才に		℃で発症)
生						脱臼経験	無 •	有(月	脱臼箇所)
年	20	年	月	日・		肘内障	無 •	有(原	肘内障箇所)
月日	20	•	,,	予定	Ē	その他	()
	発望する	時	分 ~	時	4	分(30分单	単位)	※「分」	は00、30分区	切りで	ご記入くだる	ţい
	育時間			5 ・週6 コーク		· 火 ·	水・オ	· 金	· ±)			
自宅	住所(住民票	(のある場所)	※建 物名·部屋番号	まで正確に記入くだ	さい							
₹	-	東京都	市区									
	今後変更するこ		Nる場合) 市									
₹	-	東京都	而 区						(変更予定	時期)2	20 年	月頃
		氏	名					勤	務先			
	フリガナ			;	続柄動	務先名					休職者	の方
_					勤	務先住所		都 県		区市	20 年 復帰予	月 5定
保						寄り駅		線		駅	その	他
護	西暦	年	月	日 生	基	本勤務時間		:	~ :		()
者	フリガナ			;	続柄勤	務先名					休職者	の方
様					勤	務先住所		都 県		区 市	20 年 復帰予	月 S定
						寄り駅		線		駅	その	他
	西暦	年	月	日 生	基	本勤務時間		:	~ :		()
入团	案内のご連絡	格先 ※園	の状況により、ご	希望の時間帯以	外に連絡	各する場合もな	あります。	また、日	にちの指定	はでき	ません。	
ız	連絡先	氏名		Tel		(自宅	・携帯	• 職場)	留守電(有・	無)
恀	是先順位①		ご都合の良い時間帯				, <u> </u>	1#-+++	TIÁN LE	`	四古王/士	/m \
厚	連絡先 長先順位②	氏名		Tel		(自宅	• 携帯	• 職場)	留守電(有・	無)
			. ご都合の良い時間帯 こ伝えたい事、その	小仏は司車でが.	ちわげか	妻キノださい			周日芒	400	加について	-
佣不	5 欄 次の士体	について争削し	-伝えたい事、その)他特記争項かる	めれいよわ	昔さくにさい。			图兄士	一云乡	加に りい (•
									見学	済み	・未見学	
			を希望しますかつ	-11-	望する	希望し			見学済みの場合	合、いつ	頃ご参加です	か?
〇認	可保育園に	申し込みします	すか?	申し込み	みする	申し込	込みしなし	١,	20	年	月頃	

※ 有効期限:2021年3月31日まで

上記「入園申込書」の内容に従い、必要事項を記入のうえ提出致します。

個人情報について記入内容に虚偽があった場合、入園決定後に入園を取り消されても一切異議は述べません。

下記内容を確認のうえ口をお願い致します。

ног	ALC REPOSTORY SECOND
	この入園申込書に加え、就労もしくは就労予定の方は「就労証明書類」の提出をお願い致します。
	本入園申込書を提出されてから、他園への入園が決まった場合には、必ず速やかにその旨連絡をお願い致します。
	入園可能な方には「入園案内のご連絡先」優先順にご連絡致します。その際、連絡をした翌日中まで連絡がつかない、
	または折り返しがない場合は、次の方へ入園案内を進めます。
	その他詳細については「入園申し込み・決定等に際する約款」をご確認ください。
	人一一一一

全てにご記入・チェックのうえ、同意をいただける場合は署名・捺印をお願いします。

著名日 20 年 月	Е
------------	---

者	名:	E	

就労 (就労内定) 証明書

								証明	月日		年	Ξ	月		日
			事業	所所在	地										
		証	事	業所名										F	
		明者	代表	者氏名	, 1										
		1	電	話番号											
			証明:	書記入	者										
次の者は「	記の通り) {]就労]就党	内定		} して	ている	ことを	·証明l	 します	
勤務者氏名						住戶	沂								
採用年月日	年	B	開始	(開始	予定)										
勤務形態	常勤(正社員)・非常勤(パート・アルバイト)・派遣社員・契約社員・その他(※自営の場合 本人が経営・()が経営・その他())					
実際の勤務地 (名称・住所および 連絡先)	※勤務先が	上記事	事業所と	異なる場合	合										
						電話		()		内絲	ŧ.		
	週	ヨ勤剤	务 (月	・火・水	〈•木	:•金•ጏ	上一日)							
		時	5.	う から	ò	H	ŧ	分		まで(実働	時	間)		
勤務時間	取得(予定)期間					年	月	日~		年	月	日			
(労働契約上の 時間)	取得中の勤務時間					時	分	から	်	時	分	まで(実働	時	間)
	(変則勤剤	务の場	易合),	围∙月		日勤務	ξ								
		時	5	う から	ò	B	ŧ	分		まで(実働	時	間)		
	(フレックス	スタイ	'ム) コ	アタイム	حٰ	時		分	から		時		分	まで	
社会保険の有無		有	• 無			育.	児休	業制度	:			有	- 無		
産前産後休暇 取得(予定)期間	年	J	₹ E	∃~	左	Ę,	月	日							
育児休業	年	J	∃ E	∃~	左	Ę,	月	日(福	复職	予定	日の前	5日)			
取得(予定)期間	1发城(アル			₹ F		B		、園した	と場	合に	早期に	職場征	复帰っ	有•	無
特記事項(上記 <i>の</i>	事項で補足	とする	ところが	あればこ	ご記.	入下さし	١)								